

# Bauvertragliche Abwicklung von Sanierungen



Immobilien

Risiko des Bau-AN bzw. -AG, Gewährleistung, Haftung, Mehrkostenforderung

Teil des  
Lehrgangs  
„Bauliche  
Sanierung von  
Immobilien-  
objekten“



RA DDr. MÜLLER

Müller Partner RAe GmbH



17. November 2016, Wien  
20. April 2017, Wien  
jeweils von 9.00 – 17.00 Uhr



**ARS**  
AKADEMIE  
FÜR RECHT,  
STEUERN &  
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

### IHR NUTZEN

Der Bauwerkvertrag ist Grundlage für die Zusammenarbeit von Auftraggeber und Auftragnehmer. Um spätere (negative) Überraschungen im Bauprojekt zu verhindern, sollten die Parteien im Vorhinein die relevanten Themen (Leistungsumfang der Sanierung, Terminplan, Mehrkosten, Risikosphären, Haftung und Gewährleistung) im Bauwerkvertrag regeln. Besonders wichtig dabei ist die klare Abgrenzung der jeweiligen Risikosphären von Auftragnehmer und Auftraggeber. Auch die jeweiligen Rechte und Pflichten (z. B. Mitwirkungs- und Koordinationspflichten, Prüf- und Warnpflichten) der Parteien sollten im Bauwerkvertrag im Detail geregelt werden. Daher kommt der inhaltlichen Ausgestaltung des Bauwerkvertrags in der Praxis große Bedeutung zu.

Im Rahmen des Seminars werden wesentliche Regelungsinhalte in einem Bauwerkvertrag erörtert. Berücksichtigt werden u. a. die Risikosphäre des Bauauftragnehmers und Bauauftraggebers, die Themen Gewährleistung und Haftung sowie die Abwicklung von Mehrkostenforderungen.

**Dieses Seminar ist Teil des Lehrgangs: Bauliche Sanierung. Nähere Infos auf [www.ars.at](http://www.ars.at)**

### REFERENTIN



#### **RA DDr. Katharina Müller**

Partnerin der Kanzlei Müller Partner Rechtsanwälte GmbH; Schwerpunkte: Bauvertragsrecht und Claim-Management; Unterstützung bei der Aufarbeitung von Nachtragsangeboten und Mehrkostenforderungen in Bau- und Infrastrukturprojekten, umfassender rechtlicher Bauprojekt-Support von Anbotslegung bis zur Schlussrechnung; Abstimmung rechtlicher und bauwirtschaftlicher Problemstellungen; Vergaberecht; regelmäßige Vortrags- und Publikations-tätigkeit, u. a. Mithg. „Handbuch Claim-Management – Rechtliche und bauwirtschaftliche Lösungsansätze zur Abwicklung von Bauprojekten für Auftraggeber und Auftragnehmer“ sowie des aktuell erschienenen Praxisleitfadens „Der gestörte Bauablauf.“

## SEMINARINHALTE

- Leistungsbeschreibung sorgfältig erstellen
- Mitwirkungspflichten des Auftraggebers
- Anmeldung und Abwicklung von Mehrkostenforderungen
- Prüf- und Warnpflicht
- Risikosphäre des Auftraggebers
- Risikosphäre des Auftragnehmers
- Bauzeit- und Terminplan
- Koordinationspflichten
- Gewährleistung
- Haftung

## WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ ImmobilieneigentümerInnen
- ✓ Hausverwaltungen
- ✓ Gemeinnützige Bauvereinigungen
- ✓ Bau- und Immobilienabteilungen von Banken | Investoren
- ✓ ImmobilienbewerterInnen
- ✓ Bauträger
- ✓ Ausführende Firmen und HandwerkerInnen
- ✓ PlanerInnen, ArchitektInnen
- ✓ NotarInnen
- ✓ Sachverständige

## SEMINARHINWEIS

### Lehrgang Bauliche Sanierung von Immobilienobjekten

Planung, Technik, Recht & Steuern

**Referenten** ZT DI BENESCH, Prof. Mag. MALLOTH, MRICS  
 Univ.-Lekt. Bmstr. Ing. BRUSATTI, Mag. HUBER  
 Prof. DI.Dr. BRUCK, RA DDR. MÜLLER, StB Mag. PINTER  
 Mag. GUTMANN, WP/StB Mag. EXEL, Mag. BENES,  
 M. POHN

**Termine** 05.10.16–26.01.17, Wien | 22.03.–22.06.17, Wien

**Investition** € 4.980,- exkl. USt. (14-tägig)

**SEMINAR  
TIPP**

## TERMINE / IHRE INVESTITION

**Termine** 17. November 2016  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

20. April 2017  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

**Uhrzeit** jeweils von 9.00-17.00 Uhr

**Investition** je € 450,-

inkl. Seminarunterlagen, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per E-Mail versendet. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten.

## ERMÄSSIGUNGEN

**30 %** (per TN) ab 10 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**10 %** (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**10 %** für Mitglieder des Hauptverbandes des allgem. beeid. u. gerichtlich zert. Sachverständigen Österreichs

**20 %\*** für RA-KonzipientInnen, WT-BerufsanwärterInnen, NO-KandidatInnen

\*Ermäßigung nur gegen Vorlage von Legitimation/Bescheid. Ermäßigungen, Rabatte, Frühbucherbonus etc. sind nicht addierbar!

## STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbetrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminartag: 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

## ANMELDUNG / INFORMATION

**Projektorganisation:** Christina Gerstner

**Inhalt / Konzeption:** Nora Ceipek

 +43 1 713 80 24-14  +43 1 713 80 24-17  [office@ars.at](mailto:office@ars.at)

## ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

**Ja, ich melde mich an** für das Seminar „Bauvertragliche Abwicklung von Sanierungen“

Termin

**Ja, bitte senden Sie mir nähere Informationen** zum Lehrgang „Bauliche Sanierung von Immobilienobjekten“

**Ja, ich bestelle** die Seminarunterlage zu 40 % der Seminargebühr, da ich an der Teilnahme verhindert bin.

Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

... und bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

 **ARS ist ÖCERT-Qualitätsanbieter!**

### TEILNEHMER/IN

KonzipientIn  Sachverständige/r

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Mobil

E-Mail

### FIRMA

Beschäftigte  bis 100  100-200  über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

E-Mail für Rechnungsversand

Datum

Unterschrift

Von den Besten lernen.

**Individuelle**  
Firmentrainings  
**nach Maß!**

