

# Nachtragsmanagement für Planer & ÖBA



Bau

Mehrkosten gegenüber dem AG richtig geltend machen & durchsetzen



DDr. MÜLLER

Wilhelm Müller Rechtsanwältin



Univ.-Prof. Dr.-Ing. HECK

TU Graz



22. Februar 2013, Wien

16. September 2013, Wien

jeweils von 9.00 – 17.00 Uhr



**ARS**  
AKADEMIE  
FÜR RECHT,  
STEUERN &  
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

### IHR NUTZEN

Die vielfältigen Störungen im Bauprozess führen vermehrt auch bei auftraggeberseitigen Erfüllungsgehilfen zu einem steigenden Kostendruck.

**In diesem Seminar informieren Sie zwei Experten über Ihre Rechte, Ihre Pflichten und alle gesetzlichen Grundlagen, die Sie kennen müssen. Sie weisen Sie auf häufige Problemfelder hin und präsentieren mögliche Lösungen zur Durchsetzung von Mehrkostenforderungen.**

### REFERENTEN



#### **RA DDr. Katharina Müller**

Partnerin der Kanzlei Willheim Müller Rechtsanwälte; Schwerpunkte: Bauvertragsrecht und Claim-Management; Unterstützung bei der Aufarbeitung von Nachtragsangeboten und Mehrkostenforderungen in Bau- und Infrastrukturprojekten, umfassender rechtlicher Bauprojekt-Support von Anbotslegung bis zur Schlussrechnung; Abstimmung rechtlicher und bauwirtschaftlicher Problemstellungen; Vergaberecht; regelmäßige Vortrags- und Publikationstätigkeit, unter anderem Mitherausgeberin „Handbuch Claim-Management – Rechtliche und bauwirtschaftliche Lösungsansätze zur Abwicklung von Bauprojekten für Auftraggeber und Auftragnehmer“.



#### **Univ.-Prof. Dr.-Ing. Detlef Heck**

Professor für Baubetrieb und Bauwirtschaft an der TU Graz; allgemein beeideter und gerichtlich zertifizierter Sachverständiger für Kalkulation, Vergabewesen, Verdingungswesen, Bauabwicklung, Bauabrechnung; Gesellschafter der Geschäftsführer eines Ingenieurbüros in Graz, Bern und Stuttgart; Tätigkeitsschwerpunkte: Kalkulation, Bauverfahren, Bauvertragswesen, Nachtragsmanagement, Nachweis und Dokumentation gestörter Bauabläufe; Mitherausgeber der Fachzeitschrift „bau aktuell“ im LINDE-Verlag; Studium des Bauingenieurwesens und Promotion an der TH Darmstadt.

### WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ *PlanerInnen*
- ✓ *ArchitektInnen*
- ✓ *ProjektsteuererInnen*
- ✓ *Örtliche Bauaufsicht*
- ✓ *Begleitende Kontrolle*





Bau



Technik



Immobilien



Vergaberecht



Sachverständige



Arbeitssicherheit



Int. Wirtschaft



Energie



Insolvenz



Arbeitsrecht



Controlling



Einkauf



## SEMINARINHALTE

### ■ Rechtsnatur der Leistung der Örtlichen Bauaufsicht

- Pflichten im Rahmen der Örtlichen Bauaufsicht
- Schadenersatz wegen mangelhafter Bauüberwachung
- Anspruchsgrundlagen für Mehrkostenforderungen

### ■ Rechtliche Grundlagen des Planervertrags

- Werk-, Dienstleistungs- oder typengemischter Vertrag
- Anspruchsgrundlagen für Mehrkostenforderungen

### ■ Schuldet der Planer eine genehmigungsfähige Planung?

- Planänderungen zur Erreichung der Genehmigung
- Pauschalhonorar und Planänderungen

### ■ Vereinbarung eines Baukostenlimits

- Planerhonorar
- Rechtsfolge der Überschreitung

### ■ Anpassung des Honorars bei Änderung des Bearbeitungsaufwands

### ■ Nachtrag bei Pauschalhonorar

### ■ Eingriff des Bauherrn in die Leistungszeit

### ■ Unterbrechung der Bautätigkeit

- Vorhalten von Personal
- Pflicht zum anderweitigen Einsatz?
- Anrechnung einer Ersparnis

### ■ Problemfelder aus der Fortschreibung der Planung



## TERMINE / VERANSTALTUNGORT

**Termine** 22. Februar 2013  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

---

16. September 2013  
ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2-4, 1010 Wien

**Uhrzeit** jeweils von 9.00-17.00 Uhr

**Gebühr** je € 450,-

inkl. Seminarunterlage, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen.

## ERMÄSSIGUNGEN

**10 %** (per TN) ab 3 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**30 %** (per TN) ab 10 TeilnehmerInnen eines Unternehmens

**20 %\*** für RA-KonzipientInnen, WT-BerufsanwärterInnen, NO-KandidatInnen

\*Ermäßigung nur gegen Vorlage von Legitimation/Bescheid. Ermäßigungen sind nicht addierbar!

## STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbeitrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminartag; 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

## ANMELDUNG

 +43 1 713 80 24-14  +43 1 713 80 24-17  [office@ars.at](mailto:office@ars.at)

## INFORMATION

**Projektorganisation:** Christina Gerstner

**Inhalt / Konzeption:** Nora Ceipek

## ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

**Ja, ich melde mich an** für das Seminar „Nachtragsmanagement für Planer & ÖBA“

Termin \_\_\_\_\_

**Ja, ich hätte gerne nähere Informationen** zur „BAU 2013“

**Ja, ich bestelle** die Seminarunterlage zu 40 % des Seminarbeitrages, da ich an der Teilnahme verhindert bin.

Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

... und bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per Fax/ E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

### TEILNEHMER/IN

KonzipientIn  BerufsanwärterIn

Name / Vorname / Titel \_\_\_\_\_

Aufgabenbereich / Abteilung \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

### FIRMA

Beschäftigte  bis 100  100-200  über 200

Branche/ Firma \_\_\_\_\_

Straße, Postfach \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_